

## Steuerfachangestellte/r

Steuerfachangestellte sind qualifizierte Mitarbeiter in den Kanzleien von Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern.

Sie bearbeiten Steuererklärungen und prüfen Steuerbescheide, erledigen Lohn- und Gehaltsabrechnungen, oftmals die gesamte Buchführung für die betreuten Unternehmen und bereiten Jahresabschlüsse vor. Kontakte mit Mandanten und Finanzbehörden sowie die Beratung der Kunden in betriebswirtschaftlichen und steuerrechtlichen Fragen gehören zum Tagesgeschäft.

Die Ausbildung dauert 3 Jahre und schließt mit der Prüfung vor der Steuerberaterkammer zum/zur Steuerfachangestellten ab.

### Ausbildungsschwerpunkte

- **Buchführung:** die von Mandanten zur Verfügung gestellten Unterlagen werden geprüft, kontiert und ordnungsgemäß verbucht
- **Lohn- und Gehaltsabrechnung:** im Zusammenhang mit der Lohn- und Gehaltsabrechnung werden Lohnsteuer, Kirchensteuer, Sozialabgaben berechnet, Lohnkonten geführt und Nachweise erstellt
- **Vorbereiten von Steuererklärungen für Betriebe und Privatpersonen:** Mitwirkung bei der Erstellung von Umsatzsteuer-Jahreserklärungen und Einkommensteuererklärungen



## Schlüsselqualifikationen

- Fähigkeit zur Beherrschung wechselnder Aufgaben, Denken in Zusammenhängen
- Teamfähigkeit
- Verschwiegenheit und Taktgefühl
- Zielorientierung bei komplexen Aufgaben
- Selbstlernkompetenz

## Zugangsvoraussetzungen

- Guter Realschulabschluss oder Fachabitur
- Interesse am Umgang mit Zahlen und Gesetzen
- Sicherheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck
- Denken in Zusammenhängen
- Arbeitsfähigkeit unter hoher Stressbelastung

## Ansprechpartner

### Kundenservice

Judith Frankenberg

Telefon 0351 84 37-676

Telefax 0351 84 37-711

judith.frankenberg@bbw-sachsen.srh.de



## BBW Dresden

Hellerhofstraße 21  
01129 Dresden

Telefon 0351 84 37-50  
info@bbw-sachsen.srh.de  
www.bbw-dresden.de

